

*Compte-rendu Organisme de participation des parents
École des Deux-Ruisseaux
Le mardi 18 Mars 2025 19h30 20h30 (TEAMS)*

Présences:

Catherine Lamontagne
Anick Johnson
Anna Sobolevska
Judith Santerre
Martin Laporte
Olivier Caron

1. Mot de bienvenue

Semaine de sensibilisation à l'intimidation et à la violence:

Catherine mentionne la décision d'utiliser la même semaine que toutes les écoles du Québec et explique qu'une procédure de gestion des conflits, similaires pour tous, a été enseignée dans toutes les classes afin d'instaurer une cohérence dans les interventions (enseignants, éducateurs, surveillants) et de favoriser des relations plus harmonieuses entre les élèves, tout en reconnaissant que l'apprentissage est en cours. Elle mentionne également que de l'information sous forme de liens sera envoyé aux parents (bien que la réception est lente de la part du ministère), et que des balados seront aussi disponibles.

Catherine affirme que la dernière rencontre de l'OPP a eu lieu en février dernier et présente l'ordre du jour.

2. Friperie

Catherine mentionne que Mme Dominique a déjà commencé à plier les vêtements. Judith partage son expérience lors de la dernière friperie, signalant que de nombreux parents étaient confus, pensant qu'il s'agissait encore d'objets perdus et ne sachant pas trop où se diriger. Elle insiste également sur l'importance d'avoir un bénévole pour guider les parents et fournir des clarifications. Anna suggère d'ajouter une pancarte afin d'indiquer que la friperie est ouverte à tous.

Catherine mentionne qu'elle fera des rappels et demande aux participants de vérifier les horaires et de solliciter d'autres parents bénévoles qui pourraient être disponibles. Elle propose un créneau de 15h45 à 17h30, considérant que la fin des cours rassemble la majorité des parents. Anna recommande de limiter à une journée, car il serait peut-être difficile de trouver assez de bénévoles pour plusieurs jours.

Catherine confirme que la friperie se tiendra à l'extérieur le 23 avril, (avec le 24 en cas de pluie) et qu'elle préparera une affiche publicitaire qu'elle enverra pour validation avant impression et affichage. Elle mentionne également que Mme Dominique continuera de préparer les vêtements. Anna propose de trier les vêtements par taille et par genre, mais note que cela pourrait être complexe. Catherine s'engage à en discuter avec Mme Dominique pour organiser le tri au mieux.

3. Fête de fin d'année

Catherine affirme que le dossier de la fête de fin d'année avance bien, avec une première rencontre du sous-comité ayant eu lieu environ 1 mois auparavant. Le traiteur ainsi que les structures gonflables ont été

réservés, avec une organisation similaire à l'an dernier. Elle précise qu'une machine à mousse sera utilisée durant la journée, sous la supervision de M. Bruno pour éviter les incidents, notamment avec les élèves du préscolaire. Elle explique que des démarches sont en cours afin d'obtenir des commanditaires, comme le IGA chemin Vanier et la conseillère municipale, afin de réduire les coûts et financer des projets scolaires. Anna propose de vérifier si l'association des résidents du Plateau pourrait contribuer, notamment via des animations, auquel Catherine suggère de les approcher pour le volet en soirée. Judith demande la date de l'évènement, confirmée pour le jeudi 5 Juin. Catherine informe également que l'invitation pour la prochaine rencontre sera envoyée prochainement, prévue le 27 Mars à 19h30. Un résumé de la rencontre sera envoyé, comme la dernière fois.

4. Comité bibliothèque

Catherine mentionne que les housses ont été nettoyées et qu'une étagère a été réparée. Elle propose de vérifier les collections qui réapparaissent pour en déterminer l'origine. Anick demande la liste des livres pour le thème de mars-avril et informe l'intention du comité de commencer à décorer pour Pâques. Catherine promet de s'occuper de la liste rapidement et informe que le budget bibliothèque s'élève à 13k\$. Ceci permettra d'acheter de nouveaux livres et de remplacer les séries populaires abîmées.

Anick souligne que certaines collections, comme les BD, sont parfois difficiles à réparer. Anna propose de faire réparer les dictionnaires dans une librairie spécialisée, ce que Catherine accepte en demandant un inventaire précis. Catherine encourage les enseignants et membres à fournir des suggestions (par écrit de préférence et au plus tard le 11 Avril) pour orienter les achats. Finalement, Anna mentionne que le comité bibliothèque a été nommé pour une reconnaissance, information confirmée par Catherine.

5. Comité environnement

Catherine mentionne que des discussions plus approfondies auront lieu en avril, lorsque les conditions printanières seront favorables. Elle note que plusieurs bordures en bois des plates-bandes ont été endommagées, possiblement en raison du déneigement ou par usure. Elle souligne que le budget actuel pour l'achat de matériaux est limité mais qu'une réflexion devra être menée à ce sujet. Elle annonce qu'un nettoyage des plates-bandes est prévu en avril, avec la participation des élèves, dans le cadre des activités entourant le jour de la terre, le 22 avril. Des précisions sur ces initiatives seront apportées lors des prochaines rencontres.

6. Comité sécurité et transport

Catherine rapporte une première rencontre constructive avec Mobilo au cours duquel il a été discuté du succès passé du trottebus. Les besoins actuels ayant évolué, cela justifie le lancement de nouvelles initiatives. Deux volets sont proposés: une campagne publicitaire intitulée « À l'école, à pied ou à vélo, je suis capable », incluant des défis et une activité de masse pour encourager le transport actif, et une formation pour les élèves de 4e et 5e année sur les bonnes pratiques de sécurité à pied et à vélo, avec des sessions théoriques et pratiques. Catherine explique que les élèves de 6e année, bien que plus autonomes, ne seront probablement pas ciblés cette année en raison de leur départ imminent de l'école. Anna souligne l'importance de répéter les règles de sécurité dès le jeune âge, et Anick insiste sur le défi d'encourager les familles à adopter cette habitude. Catherine note également que les enjeux de circulation autour de l'école, aggravés par l'augmentation des berlines scolaires dues aux nouvelles inscriptions, justifient ces efforts. Une prochaine rencontre avec Mobilo est prévue à la fin du mois de mars pour planifier le lancement au printemps.

7. Varia

Anna mentionne qu'elle enverra un courriel à tous les parents afin de recruter des bénévoles pour les 2 dates choisies pour la friperie.

Judith recommande d'ajouter la planification du ménage des plates-bandes à l'ordre du jour de la prochaine rencontre.

8. Levée de L'assemblée

Prochaine rencontre prévue le **29 avril 2025 par TEAMS.**