

École des Deux-Ruisseaux  
 Procès-verbal-Conseil d'établissement  
 13 avril 2023 18h30 (en présentiel)  
 5<sup>e</sup> séance



Présences

Membres	
Jonathan Boisvert	Parent/Président
Jonathan Brulotte ( <b>retard</b> )	Parent/Vice-Président
Julie L'Allier	Parent
Titus Cristea	Parent
Annie Bourdon	Parent
Geneviève Ouellet	Parent
Bruno Cyr	Enseignant
Annie Pilotte ( <b>absente</b> )	Enseignante
Sophie Paquette	Enseignante
Sophie Lefebvre	Enseignante
Nathalie Lamoureux	Enseignante/Secrétaire de réunion
Jérémy Gauthier ( <b>absent</b> )	Personnel de soutien
Josée Bolduc	Technicienne au service de garde
Lise Cyr	Directrice

<b>1. Préliminaires</b>		
	<b>1.1 Présences, ouverture de la séance et vérification du quorum</b>  Ouverture de la séance à 18h35. Madame Julie L'Allier sera en retard de quelques minutes. Le quorum est vérifié.	Constat
	<b>1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour</b>  Le points 3.7 est ajouté à l'ordre du jour : souper à prévoir pour le dernier CE du 15 juin prochain. Il est proposé par Annie Bourdon et appuyé par Geneviève Ouellet d'adopter l'ordre du jour avec cette modification.	Résolution CE-22-23-A-33
<b>2. Procès-verbal</b>		
	<b>2.1 Lecture et adoption du procès-verbal du dernier Conseil d'établissement du 15 décembre 2022.</b>  Il est proposé par Julie L'Allier et appuyé par Bruno Cyr d'adopter le procès-verbal du 16 février 2023 avec la correction de la coquille Vickie Gravelle.	Résolution CE-22-23-A-34
	<b>2.2 Suivi au procès-verbal du 15 décembre 2022</b>  Aucun suivi à faire.	Information
<b>3. Points d'information et/ou de consultation</b>		
	<b>3.1 Mot du Président</b>  Monsieur Boisvert souhaite la bienvenue aux membres du conseil. Il questionne la direction sur	Information

	l'état des lieux après la tempête de verglas. Tout a été nettoyé rapidement et aucun bris à souligner.	
	<p><b>3.2 Mot de la directrice</b></p> <p>Madame Cyr salue les membres et leur présente les points d'information suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Vie étudiante</b> : de belles activités ont été vécues pour souligner l'arrivée du printemps et la journée de Pâques.</li> <li>• <b>Cour d'école</b> : les élèves peuvent maintenant porter leurs souliers et des vêtements appropriés selon la température.</li> <li>• <b>Insectes</b> : la situation est maîtrisée et le service de décontamination est efficace et rigoureux.</li> <li>• <b>Campagne de financement pour les élèves de 6<sup>e</sup> année</b> : un montant de 4024\$ a été amassé. L'objectif a été atteint. Une petite somme sera demandée aux parents pour la sortie de fin d'année à La Ronde.</li> </ul>	Information
	<p><b>3.3 Clientèle 2023-2024</b></p> <p>Madame Cyr présente le portrait provisoire des classes pour l'an prochain :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 4 classes de préscolaire</li> <li>• 3 classes de 1<sup>ère</sup> année</li> <li>• 4 classes de 2<sup>e</sup> année</li> <li>• 3 classes de 3<sup>e</sup> année</li> <li>• 3 classes de 4<sup>e</sup> année</li> <li>• 4 classes de 5<sup>e</sup> année</li> <li>• 4 classes de 6<sup>e</sup> année</li> <li>• 2 classes spécialisées (langage)</li> </ul>	Information
	<p><b>3.4 BBQ annuel</b></p> <p>La préparation du BBQ qui se déroulera le mardi 6 juin prochain va bon train. Un <i>Forms</i> sera envoyé à tous pour une prévente des aliments afin de mieux prévoir les achats d'aliments. Bravo au sous-comité de parents de l'OPP pour leur fabuleux travail !</p>	Information
	<p><b>3.5 Démarche d'élaboration du projet éducatif.</b></p> <p>Madame Cyr mentionne qu'à la suite de la synthèse des résultats des trois sondages, les enjeux ont été ressortis par le comité. Elle les présente aux membres du conseil. Ceux-ci seront également présentés à l'équipe-école la semaine prochaine afin de déterminer les grandes orientations et les objectifs à inclure dans notre futur projet éducatif. Par la suite, le tout sera présenté au comité (date à déterminer en mai).</p>	Information
	<p><b>3.6 Plan de lutte contre la violence et l'intimidation</b></p> <p>Un événement de violence est survenu entre des élèves de 6<sup>e</sup> année. Celui-ci a été réglé et les suivis nécessaires ont été faits auprès des parents concernés.</p>	Information

	<p>Certains parents se questionnent sur les critères de déclaration des cas de violence et d'intimidation. Madame Cyr les présentera au prochain conseil.</p> <p>Si les cas ont diminué depuis quelques années, c'est grâce à la mise en place du plan de lutte de l'école (qui prévoit plusieurs moyens de prévention tels la valorisation des bons comportements, les ateliers de l'AVSEC présentés dans les classes selon les besoins, etc.), la prévention faite par les TES, la rapidité et l'efficacité des interventions.</p>	
	<p><b>3.7 Souper du CÉ le 15 juin</b></p> <p>Madame Cyr invite les membres du conseil à lui partager des suggestions pour le souper qui leur sera offert lors de la dernière rencontre du CÉ, le 15 juin. De plus, elle propose une modification à l'horaire habituel pour le 15 juin : le conseil débiterait à 18h au lieu de 18h30.</p> <p>La modification à l'horaire est proposée par Bruno Cyr et appuyée par Julie L'Allier.</p>	Résolution CE-22-23-A-35
<b>4. Points de discussion, d'approbation et /ou d'adoption</b>		
	<p><b>4.1 Budget CÉ (mise à jour mensuelle)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Madame Cyr demande aux membres du conseil d'octroyer un montant de 500\$ pour les deux classes spécialisées pour l'achat de matériel pédagogique. Cette demande est proposée par Bruno Cyr et appuyée par Annie Bourdon.</li> <li>• Madame Cyr présente la mise à jour du budget.</li> </ul>	Résolution CE-22-23-A-36
	<p><b>4.2 Date de l'AGA 2023</b></p> <p>Jonathan Boisvert soumet la date du mardi 5 septembre 2023 à 18h30 pour l'AGA 2023.</p> <p>Il est proposé par Geneviève Ouellet et appuyé par Annie Bourdon d'accepter cette date pour l'AGA 2023.</p>	Résolution CE-22-23-A-37
	<p><b>4.3 Journées pédagogiques 2023-2024 (service de garde)</b></p> <p>Josée Bolduc présente les activités prévues au service de garde pour les journées pédagogiques 2023-2024. Une belle variété !</p> <p>Il est proposé par Julie L'Allier et appuyé par Annie Bourdon d'aller de l'avant avec ces activités.</p>	Résolution CE-22-23-A-38
	<p><b>4.4 Code de vie de l'école</b></p> <p>Aucune modification n'a été apportée au code de vie de l'école suite à la consultation du personnel.</p>	Résolution CE-22-23-A-39

	Il est proposé par Geneviève Ouellet et appuyé par Annie Bourdon de conserver le statu quo pour le code de vie de l'école 2023-2024.	
	<p><b>4.5 Liste des effets scolaires 2023-2024</b></p> <p>Les documents sont présentés aux membres du conseil. Quelques petits changements ont été apportés pour la prochaine année scolaire.</p> <p>Il est proposé par Titus Cristea et appuyé par Annie Bourdon d'approuver la liste des effets scolaires pour tous les niveaux ainsi que pour les deux classes spécialisées.</p>	Résolution CE-22-23-A-40
	<p><b>4.6 Horaire du 22 juin pour les élèves finissants</b></p> <p>Les enseignants de 6<sup>e</sup> année demandent une modification à l'horaire pour la journée de la fête des finissants ainsi que pour la dernière journée de classes, le lendemain de la sortie à la Ronde.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Mardi 20 juin</b> : arrivée des élèves à 12h30</li> <li>• <b>Jeudi 22 juin</b> : arrivée des élèves et des enseignants de 6<sup>e</sup> année à 13h30</li> </ul> <p>Il est donc proposé par Annie Bourdon et appuyé par Geneviève Ouellet d'accepter ces deux modifications à l'horaire pour les élèves de 6<sup>e</sup> année.</p>	Résolution CE-22-23-A-41
<b>5. Période d'information – du public et des représentants</b>		
	<p><b>5.1 Question du public (Bruno Cyr)</b></p> <p>Bruno Cyr se fait le porte-parole des représentants syndicaux. Il présente le plan d'action à venir pour les moyens de pression qui seront mis en place pour la future convention collective des enseignants. IL demande au conseil si les membres supporteront les enseignants dans leur démarche.</p> <p>Les membres sont sympathiques à la cause, mais le conseil ne se prononcera pas et ne prendra pas position sur ce sujet.</p>	Information
	<p><b>5.2 Mot du représentant de l'OPP</b></p> <p>Le BBQ se déroulera la mardi 6 juin au lieu du mercredi 7 juin.</p>	Information
	<p><b>5.3 Mot du représentant du comité de parents CSSPO</b></p> <p>Difficulté à recruter des membres au CA.</p>	Information
	<p><b>5.4 Mot du représentant au comité CSSEHDAA</b></p> <p>Un référentiel d'intervention sur la douance a été présenté au comité EHDAA.</p>	Information
	<b>5.5 Mot du personnel</b>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sophie Lefebvre annonce que 50 familles bénéficieront d'une soupe-repas à la suite de la campagne de financement des élèves de 6<sup>e</sup> année.</li> <li>• Une foire des métiers se déroulera à l'école le 17 mai prochain, pour les élèves du 3<sup>e</sup> cycle.</li> <li>• Bruno Cyr informe le conseil qu'une activité de <i>fat bike</i> au centre de plein-air <i>Le Harfang</i> a eu lieu avec les élèves de 5<sup>e</sup> année. Très belle activité !</li> </ul>	
<b>6. Correspondance</b>		
	Une demande d'approbation a été envoyée par courriel pour la sortie des classes de 5 <sup>e</sup> année au centre de plein-air <i>Le Harfang</i> , les 14 et 22 mars. Celle-ci est proposée par Julie L'allier et appuyée par Annie Bourdon.	Résolution CE-22-23-A-42
<b>7. Levée de la séance</b>	Il est proposé par Bruno Cyr et appuyé par Titus Cristea de lever la séance à 20h27.	Résolution CE-22-23-A-43

Nathalie Lamoureux, enseignante et secrétaire de réunion