



École des Deux-Ruisseaux

278, rue de l'Atmosphère Gatineau (Québec) J9J 3V2
Téléphone : (819) 771-1472 Télécopieur : (819) 771-3805

Conseil d'établissement 2018-2019

028 PV CE 2019-03-18

Membres du conseil d'établissement présents:	
Sabrina Bertrand, parent	Bruno Cyr, enseignant
Jonathan Boisvert, rep. EHDA	Céline Cyr, enseignante
Jonathan Brulotte, parent	Sophie Lefebvre, enseignante
Mélanie Cabana, parent	Annie Pilotte, enseignante
Titus Cristea, parent	Maja Matekalo, responsable service de garde
Guillaume Dubé, parent	Claire Lacelle, représentante personnel de soutien
Annie Verville, parent	
Autres représentants présents :	Mme Chantal Laberge, directrice
Nicolas Stievenard, rep. OPP	Marie-Elen Pelletier, directrice adjointe
Judith Santerre-B., rep. OPP, secrétaire	Nathalie Villeneuve, commissaire
Observateurs de la communauté	Maude Marquis-Bissonnette, conseillère municipale

Procès-verbal de la réunion du 18 mars 2019

1. Préliminaires:

1.1 Présences et ouverture de la séance

Mme Cabana déclare la séance ouverte à 18h34.

1.2 Vérification du Quorum

Mme Cabana constate que le quorum est respecté.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est présenté par Mme Cabana. Il est proposé d'attendre Mme la commissaire pour traiter le bloc 3; l'adoption, avec modification mineure, est proposée par Mme Sophie Lefebvre et Mme Sabrina Bertrand. [Résolution CÉ 028 18-19-047](#)

1.4 Période d'intervention du public

Aucune intervention n'est souhaitée par les observateurs du public présents.

2. Procès-verbal:

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 5 février

Le procès-verbal est proposé par Mme Annie Verville et appuyé par Mme Céline Cyr.

[Résolution CÉ 028 18-19-048](#)

2.2 Suivis du procès-verbal du 5 février 2019

Traiteur : Un suivi a été fait par Mme Laberge auprès de Mazzola concernant les exigences qui seront au prochain cahier de charge (chaleur, plat compostable). Des ajustements seront apportés à partir de mai (menu et virage vert) pour faire des essais. Mazzola démontre une bonne volonté. Les prix seront étudiés par la suite.

3. Mots des représentants :

3.1 Mot de la présidente

Mme Cabana a fait une rétrospective de son début de présidence au Conseil d'Établissement. Elle promet d'agir afin de maintenir le décorum et de permettre des échanges plus constructifs. Pour faire suite à la demande de mobilisation faite par la CSPO concernant la future école secondaire 041, Mme Cabana souhaite discuter d'un plan d'action avec le CÉ. Il est proposé d'attendre la présence de la Commissaire et de revenir sur le sujet par la suite.

3.2 *Mot de la commissaire (Nathalie Villeneuve)*

Mme Villeneuve nous fait un bref historique du projet d'école secondaire dans le Plateau. Elle explique que l'Association des résidents du plateau et la CSPO souhaitaient, au début du projet en 2011, une école secondaire de 1200 places pour combler les besoins, mais une si grande construction aurait vidé les établissements existants (e.g., de L'île). Le choix du ministère a été de faire deux plus petites écoles (2x 810) pour également répondre aux besoins grandissants dans l'ouest de la ville. Le découpage du bassin de la 041 reste à faire, mais l'école ne pourra pas inclure tous les élèves du secteur du Plateau.

Mme Villeneuve fait un retour sur la rencontre de la semaine précédente qui convoquait les parents des 4 conseils d'établissement du Plateau. La CSPO se questionnait quant à l'approbation du projet de l'école 041 au conseil municipal du 19 mars et souhaitait faire valoir le besoin criant d'une nouvelle école secondaire pour 2021, les écoles actuelles, privées et publiques, étant saturées. Or, une entente est survenue vendredi et les conseillers accepteront le projet avec l'ajout de clauses permettant la construction de terrains sportifs.

Maternelle 4 ans : commande du ministère d'intégrer du préscolaire 4 ans dans les nouvelles constructions. Il y aura donc 4 classes supplémentaires dans la future école 036, sans agrandissement de l'école.

3.3 *Mot de la conseillère municipale (Maude Marquis-Bissonnette)*

Déneigement : Mme Marquis-Bissonnette fait état des lacunes quant au soufflage cet hiver et des nombreuses plaintes. Plusieurs suivis ont été fait. Un bilan sera fait à la Ville de Gatineau afin que cette situation de se reproduise pas.

Corridor de Sécurité : Les mesures d'atténuation de la circulation seront remises en place à la fonte de la neige. L'école des Deux-Ruisseaux fait bonne figure avec son plan de déplacement sécuritaire.

Fond vert : ces fonds sont disponibles pour le verdissement. Les projets de la communauté sont priorités. Cette année, par exemple, un toit vert a été financé. Des demandes pourraient être faites pour l'an prochain afin de verdir la cour d'école étant donné que la date butoir pour soumettre des projets est passée.

École secondaire 041 : Le plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) sera approuvé au conseil municipal demain. Cette école est planifiée depuis plusieurs années avec une palestre qui aurait avantagé la Ville et la CSPO, offrant des installations pour Unigym. La CSPO ne peut payer pour cette palestre et les plans actuels ne permettent pas de construire une palestre séparée sur les terrains disponibles. Le compromis est donc que le terrain disponible soit utilisé pour les aménagements de surface (terrains de soccer et autres) prévus ailleurs dans le Plateau et que les terrains libérés accueillent la palestre.

École 036 : Il y a eu des dérogations mineures sur le projet et des défis persistent avec le promoteur immobilier.

Période de question :

Un membre déplore le manque de transparence du processus. Il aurait souhaité un partage proactif des plans et des démarches pour que la communauté puisse y participer activement. Un autre membre déplore le piètre déneigement qui brime la sécurité des enfants. La Ville ne fait pas la promotion du transport actif avec les conditions routières actuelles, favorisant davantage l'utilisation du véhicule. Mme Maude Marquis-Bissonnette explique la séquence de déneigement et les délais réglementaires de déneigement. Les artères sont prioritaires, suivies des rues collectrices puis des rues résidentielles dans les 24h. Mme Marquis-Bissonnette propose d'inclure au corridor scolaire les rues les plus utilisées par les piétons afin d'en prioriser le déneigement.

Suite à la demande de mobilisation de la CSPO concernant l'école secondaire 041, ainsi que l'insatisfaction de plusieurs parents de la communauté vis-à-vis le projet d'école secondaire, Mme Sabrina Bertrand propose le dépôt d'une résolution en lien avec l'école 041 dont l'intention est de vérifier s'il n'y a pas moyen d'augmenter la capacité de l'école. Cette résolution se retrouve en annexe.

Le vote est demandé pour l'approbation de cette résolution: Pour - 6 ; Contre - 0 ; Abstention 6.
La résolution est donc adoptée. **Résolution CÉ 028 18-19-049**

3.4 Mot du représentant au comité EHDAA (Jonathan Boisvert)

M. Boisvert nous parle des 2 dernières rencontres (28 janvier et 11 mars). Présentation très intéressante du mandat des professionnels à la commission scolaire par des orthophonistes. Discussion quant à la possibilité d'intégrer des classes spécialisées dans les nouvelles constructions.

3.5 Mot du représentant au comité de parents (Guillaume Dubé)

M. Dubé rapporte la création d'un sous-comité pour évaluer les candidatures pour souligner le bénévolat à la CSPO. Présentation du premier projet de bassin pour la 036 : ce dernier intégrerait l'ouest du boulevard de l'Europe et Bruxelles. Le quartier au nord Pink serait transféré à Deux-Ruisseaux. Le plan actuel de l'école 036 prévoyait 4 classes de préscolaire et 24 classes primaire (4/24). Le ministère impose l'ajout de 4 classes préscolaires 4 ans, donc le ratio serait de 8/24. L'école sera donc à pleine capacité dès son ouverture. Les documents sont publics et disponibles sur le site de la commission scolaire. Une consultation publique au sujet des bassins des écoles primaires du Plateau est prévue le 9 avril. Un tour de table a été fait lors de la rencontre du comité de parents pour relater les bons coups des différentes écoles, un partage pourrait être fait afin d'intégrer les meilleures pratiques.

*** Maja Matekalo propose une prolongation de 15 minutes [Résolution CÉ 028 18-19-050](#)

3.6 Mot du représentant de l'OPP (Nicolas Stievenard)

M. Stievenard nous fait un compte-rendu des rencontres du 7 février et du 14 mars. Les procès-verbaux sont disponibles sur le site web de l'école. Le fond vert permettra l'aménagement de la cour (5000\$). Carnaval le 21 mars, un besoin de bénévoles supplémentaires demeure. Semaine du service de garde et du personnel de soutien à venir. Plusieurs bénévoles seront nécessaires pour le BBQ du 5 juin.

3.7 Mot des représentants de la communauté (aucun représentant)

4. Dossiers :

4.1 Projet éducatif suivi du comité élaboration et séquence

Mme Marie-Elen nous présente les discussions de la 4^e Réunion du projet éducatif de ce matin, à laquelle participait, entre autres, Mme Céline et Monsieur Jonathan Brulotte. Rédaction des enjeux, des indicateurs et des cibles afin de répondre à nos vulnérabilités et aux attentes des parents. Une soirée d'information et d'échange sera offerte à tous. Monsieur Brulotte indique qu'il serait bénéfique que le projet éducatif soit plus stratégique. Il propose qu'un membre universitaire soit le représentant de la communauté au CÉ pour apporter de l'innovation. Mme Céline fait valoir que les propositions des parents recueillis à date seront plutôt utilisées comme moyens d'atteindre les objectifs du projet éducatif. Mme Annie Verville précise que le souhait des parents était d'avoir un projet porteur, une orientation ou une vocation particulière à l'école. Mme Marie-Elen rappelle que ce sont les enseignants qui choisissent les moyens à utiliser pour atteindre les objectifs du projet éducatif.

4.2 Brigadiers adultes

Suite à l'analyse des besoins, il n'y aura pas de demande de brigadiers adultes supplémentaires.

4.3 Traiteur séquence

Le cahier de charge (conditions du contrat) sera élaboré par Mme Marie-Elen et Mme Chantal Laberge. Nous serons donc prêts à aller en appel d'offre au printemps.

4.4 Fermeture Service de garde août 2019 / Camps de jour

Un camp de jour, offert par Dimension sportive et culturelle, sera disponible à l'école pour la dernière semaine d'août. Les inscriptions débutent le mercredi 20 mars à 8h30. Le préscolaire sera également admissible. Les places demeurent limitées (120 avec possibilité d'augmenter à 160). Approbation par courriel effectuée cette semaine. [Résolution CÉ 028 18-19-051](#)

4.5 Conférences pour les parents

Mme Laberge explique que le ministère offre 1157\$ par école pour offrir de la formation aux parents. Un partenariat est possible avec d'autres écoles pour offrir des conférences. Il est proposé d'offrir la conférence de Dre Nadia sur le développement de l'estime de soi et la gestion de l'anxiété de performance. La conférence a été très appréciée par le passé. Le projet est approuvé par Mme Céline Cyr et Mme Annie Pilote. [Résolution CÉ 028 18-19-052](#)

4.6 Spectacle de début d'année

Il est proposé d'offrir un spectacle aux élèves en début d'année scolaire (13 septembre). Prestigo offre un service clé en main, 2 représentations pour environ 3000\$ (prélevé au Fond 3). Approuvé par M. Bruno et Mme Sabrina Bertrand. [Résolution CÉ 028 18-19-053](#)

5. Fonctionnement (20 minutes) :

5.1 Budget du CÉ

Aucune approbation car il n'y a pas de changement.

5.2 Plan d'action du CÉ par chantier

Le tableau a été mis à jour avec les montants réels. Les sommes non utilisées pourraient être réallouées. Mme Annie Pilote fera le suivi pour le préscolaire car certaines sommes ne semblent pas avoir été dépensées pour ce niveau.

5.3 Budget des finissants – 6^e année

Estimation des coûts à 85\$/élève. Budget adopté par M. Guillaume Dubé et Mme Annie Pilote.

[Résolution CÉ 028 18-19-054](#)

Mme Cyr souhaite apporter un changement à l'horaire des élèves de 6^e année pour la journée du bal. Adopté par M. Guillaume Dubé et Mme Annie Pilote. [Résolution CÉ 028 18-19-055](#)

Mme Cyr propose de prendre le don de Photomania pour offrir la mosaïque des photos des élèves aux finissants. Adopté par M. Guillaume Dubé et Mme Annie Pilote. [Résolution CÉ 028 18-19-056](#)

5.4 Budget de renouvellement de matériel d'éducation physique

M. Bruno a présenté la liste de matériel nécessaire totalisant 1514.90\$. Approuvé par M. Guillaume Dubé et Mme Annie Pilote. Il est mentionné qu'une révision plus fréquente des équipements pourrait être nécessaire en raison de l'augmentation du nombre d'élève. [Résolution CÉ 028 18-19-057](#)

5.5 Budget fond 3 pour l'année 2019-2020

Mme Laberge nous explique que ce fond provient de l'argent des parents et qu'il doit être utilisé pour les enfants. Ces sommes doivent être dédiées et planifiées. Il est suggéré de prévoir un budget annuel pour les différents évènements et renouvellements d'équipements de la prochaine année.

***Mme Annie Pilote propose une prolongation de 15 minutes [Résolution CÉ 028 18-19-058](#)

6. Mot du personnel:

6.1 Mot de la direction

6.1.1 Retour sur la dernière rencontre

Mme Laberge fait un retour sur la dernière rencontre du CÉ et discute du climat des rencontres. Elle exprime son désir d'avoir un esprit constructif lors des rencontres. La gestion du temps utilisée aujourd'hui semble favoriser un meilleur échange.

6.1.2 Grille-matières

Il n'y a pas eu de changement à la grille-matière depuis 2 ans. Certaines prescriptions viennent du ministère tel que l'éducation physique, l'anglais, l'art, etc. Mme Annie Verville et Mme Cabana en propose l'adoption. [Résolution CÉ 028 18-19-059](#)

6.1.3 Prix du bénévole

Suite à la consultation du personnel, l'école a choisi de soumettre la candidature de l'OPP. Il y aura une soirée de remerciement le 10 avril.

6.1.4 *Plan de lutte - nombre d'événements 2^e étape*

11 évènements déclarés depuis le début de l'année (4 agressions physiques, 4 agressions verbales). M. Brulotte demande de faire une étude de cas pour comprendre le processus suivi et d'en étudier l'efficacité puisque cela fait partie des responsabilités du CE. Le décompte était fait différemment par le passé ce qui limite la comparaison des données.

6.1.5 *Parascolaire : offre de service*

Seront offerts au printemps : photographie, katag, parcours, yoga, magie

6.2 *Mot du personnel*

Mme Annie Pilotte souligne la reconnaissance des enseignants vis-à-vis le déjeuner organisé par l'OPP.

6.3 *Mot de la représentante du service de garde (Maja Matekalo)*

Journées pédagogiques de l'année prochaine : un horaire sera préparé et acheminé avec l'ordre du jour du prochain CÉ pour adoption.

7. Varia

Les points au varia sont reportés au prochain CÉ.

7.1 *Sécurité dans le stationnement*

7.2 *Représentant de la communauté pour 2019-2020*

7.3 *CE extraordinaire – projet éducatif*

Une soirée d'information et d'échange sera offerte pour tous.

7.4 *Conférence Grande Rencontre - Vers un climat scolaire positif et bienveillant.*

8. Correspondance

Aucune correspondance

9. Levée de la séance (prévue pour 20h45)

Proposée par Mme Cabana à 21h00.

[Résolution CÉ 028 18-19-060](#)

La présidente, Mélanie Cabana