



École des Deux-Ruisseaux

278, rue de l'Atmosphère Gatineau (Québec) J9J 3V2
Téléphone : (819) 771-1472 Télécopieur : (819) 771-3805

Conseil d'établissement 2017-2018

Procès-verbal de la réunion du 13 février 2018

028 PV CE 2018-02-13

Membres du conseil d'établissement présents :

Annie Verville, parent
Mélanie Cabana, parent
Jonathan Brulotte, parent
Danny Lepage, parent
Titus Cristea, parent
Maja Matekalo, responsable service de garde
Danielle Demers, enseignante
Céline Cyr, enseignante
Fany Auger, enseignante

Autres représentants présents :

Michelle Lavigne, directrice
Marie-Elen Pelletier, directrice adjointe
Nicolas Stievenard, représentant OPP
Jonathan Boisvert, représentant EHDAA
Nathalie Villeneuve, commissaire

Membres absents

Sabrina Bertrand, parent
Josée Morin, personnel de soutien
Michel Baril, membre de la communauté

1. Préliminaires :

1.1 *Présences et ouverture de la séance*

M. Brulotte déclare la séance ouverte à 18:37.

1.2 *Vérification du Quorum*

M. Brulotte constate que le quorum est respecté.

1.3 *Lecture et adoption de l'ordre du jour*

M. Brulotte propose le retrait du point 1.4 et l'ajout du point 5.4 Stationnement.

Adopté par Mme Cabana. **Résolution CÉ 028 17-18-033**

2. Période d'information et questions du public et des représentants

2.1 *Mot de la commissaire*

Mise-à-jour de Mme la commissaire : le déneigement des corridors de sécurité est encore problématique cette année. Les plaintes et demandes sont acheminées au 311 et à la conseillère du quartier. Plusieurs secteurs ne sont pas bien déneigés. La tarification pour les dineurs augmentera cette année à cause de l'augmentation des salaires. Il y aura des élections scolaires le 4 novembre 2018. Le territoire du plateau sera divisé en deux (école du plateau et Deux-Ruisseaux; école Amérique-Française et du Marais). La demande de brigadiers scolaires et la problématique sur la rue de Nébuleuse ont été discutées avec la

direction. La demande effectuée sera refusée et au lieu il y aura marquage au sol, des arrêts dans toutes les directions au coin Nébuleuse et Europe, des pancartes routières, etc. Une nouvelle demande pourra être effectuée en avril 2018. Dépendant des mesures mises en place, Mme la commissaire rencontrera la direction encore pour voir s'il y a des changements à apporter au corridor de sécurité.

2.2 Mot du représentant au comité de parents CSPO

M. Lepage fait un sommaire des sujets discutés lors de la dernière rencontre du comité de parents : La CSPO fait présentement une étude sur les frais chargés aux parents afin de faire un arrimage entre les écoles. Les nouvelles écoles secondaires devraient être mises en service dès 2020 (début de construction 2018) pour pallier au surplus d'élèves au secondaire. Mesure temporaire de diminution des taxes scolaires qui est à l'avantage des parents. Une enquête « en forme » faite avec l'Université de Waterloo sera effectuée auprès des étudiants 3^e cycle primaire et secondaire. Les élèves du secondaire ont déjà reçu le courriel. Le comité de parent recevra les résultats en juin et en suivra une convention de gestion avec les écoles.

2.3 Mot du représentant de la communauté

Michel étant absent, le point est remis à la prochaine rencontre.

2.4 Mot du représentant de l'OPP

Sécurité sur la rue Nébuleuse : des dos-d'âne pourraient être mis au cours des prochains mois. À noter que le déneigement du stationnement occasionne parfois des problématiques pour les parents. Comité bibliothèque : l'activité de lecturothon avec les 1^{ers} années a été un succès. Plusieurs activités étaient prévues pour la semaine des enseignants et ils ont bien apprécié. M. Stievenard a remis à la direction de l'information sur une offre d'activités parascolaires de la part de Karaté sportif. La direction pourrait entrer en contact avec eux pour la dernière session avant la fin de l'année.

2.5 Mot du représentant au comité EHDAA

La commissaire parent en place à démissionner donc ils ont dû élire quelqu'un d'autre. Chantal Lamoureux a été élue par acclamation. Conférence de Joanne Magloire sur les accommodations raisonnables et inclusions scolaires.

2.6 Mot de la représentante du service de garde

La facturation semble incompréhensible pour plusieurs parents donc Mme Matekalo explique la facturation et le détail inclus sur les factures. Elle explique également qu'elle suit le calendrier de facturation qui a été fait à la fin de l'année dernière.

2.7 Mot du personnel

Les enseignants sont en période de bulletins et d'évaluations. Les notes seront acheminées par portail dans les prochaines semaines. Merci aux parents pour le déjeuner des enseignants. L'activité de ski de soirée se termine dans 2 semaines. Il y a au moins 36 participants qui skient le vendredi soir.

3. Procès-verbal:

*3.1 Lecture et adoption du procès-verbal du dernier Conseil d'établissement du 12 décembre 2017
Adopté par Mme Céline Cyr. [Résolution CÉ 028 17-18-034](#)*

*3.2 Suivi du procès-verbal du 12 décembre 2017
Aucun suivi.*

4. Items permanents – État de la situation et suivi :

4.1 Plan de lutte contre l'intimidation et Violence

Puisque l'étape n'est pas terminée, le rapport n'est pas complété. Les résultats du sondage des étudiants ne sont pas encore reçus. Les résultats du sondage et le rapport à jour seront soumis lors de la prochaine rencontre. Le travail sur les comportements positifs et la gestion des comportements interdits se poursuit. L'école est en cueillette d'information qui permettra de mettre en place des actions concrètes pour aider à contrer les comportements inappropriés.

4.2 « Pour en savoir plus sur notre école »

4.2.1 Cour d'école – Pratique – Valorisation des comportements positifs

La cour d'école a 8 zones que les enseignants doivent surveiller (soccer, basket, structure, etc.). Un enfant peut jouer dans la zone qu'il veut. Il y a des zones communes et des zones pour certains sports. Il y a aussi des zones préscolaires, 1^{er} cycle, 2^e cycle. Sur l'heure du dîner il y a encore plus d'intervenants dans la cour d'école.

5. Mot de la directrice :

5.1 Cadre Budgétaire de la CSPO

*Le cadre budgétaire de la CSPO est présenté au CÉ tous les ans. Les commentaires des parents doivent être acheminés à la direction. L'an dernier les parents ont commenté sur les pourcentages de transferts au central ; cependant aucune modification ne fut apportée au cadre. Les parents indiquent qu'il serait pratique de montrer les changements apportés au cadre d'une année à l'autre. De plus, ils voudraient également que la CSPO fasse un suivi sur la disposition de leurs commentaires. Proposition : les parents ont pris connaissance du Cadre budgétaire, vont soumettre des commentaires et veulent une rétroaction sur ces commentaires. Le vote est demandé pour approbation. Les parents votent à main levée - adopté à la majorité (8 pour – 1 contre) **Résolution CÉ 028 17-18-035***

5.2 Carnaval

Le carnaval aura lieu le 1^{er} mars 2018 et il manque encore des bénévoles. Un 3^e envoi sera effectué pour demander des bénévoles et le rôle du bénévole y sera aussi clarifié.

5.3 Corridor de sécurité

Ce point a déjà été discuté.

5.4 Stationnement

Le stationnement continue de poser des problèmes. Vers 15:00, il n'y a presque pas de place dans le stationnement et certains parents ne se stationnent pas correctement ce qui est très dangereux pour les enfants. Un parent a approché la direction avec les problèmes liés au stationnement (conflits entre les parents, accrochages, etc.). Suite à l'information reçue, la direction propose de fermer le stationnement entre 15:30 et 15:50 pour laisser la chance aux enfants marcheurs de quitter l'école de façon plus sécuritaire. Un parent sera posté à l'entrée du stationnement afin de bloquer l'accès. Cette mesure sera mise en œuvre dès le lundi 19 février 2018. Adopté à l'unanimité.

Résolution CÉ 028 17-18-036

6. Fonctionnement

6.1 États des revenus – budget CÉ

6.1.1 Répartition proposée

Mme Lavigne présente la version révisée avec la répartition du budget proposée.

*Adopté par Mme Cabana. **Résolution CÉ 028 17-18-037***

6.2 Projet du CÉ (budget par chantier)

Mme Lavigne présente les 3 demandes des enseignants.

- Préscolaire: instruments de musique à partager entre les 5 classes pour faire des activités de conscience phonologique. Deux scénarios proposés : 1) 536.94\$ ou 2) 1016\$. Matériel pour faire des exercices de manipulation mathématique : 336.24\$. La décision sera prise seulement en mars 2018.*

- 6es années: demande de 7 000\$ pour les finissants. M. Lepage propose qu'un montant de 6,600\$ soit alloué basé sur les coûts estimés tel que présenté dans la demande. Adopté à l'unanimité. **Résolution CÉ 028 17-18-038**
- Demande d'achat pour des graines d'oiseaux : demande 100\$. Adopté à l'unanimité **Résolution CÉ 028 17-18-039**
- Enseignante de musique : demande un micro-casque coût estimé 50\$ et des coussins pour asseoir les enfants au sol – 225\$. Il est proposé d'approuver l'achat du micro-casque, mais d'attendre au mois de mars pour les coussins. Adopté à l'unanimité. **Résolution CÉ 028 17-18-040**

*** prolongation de 15 minutes – Proposé par Melanie Cabana **Résolution CÉ 028 17-18-041**

6.3 Révision de Règles de régie interne du C.É

Il est proposé de faire un sous-comité pour réviser les Règles de régie interne, car il y a quelques incohérences. M. Lepage, M. Brulotte et Mme Cabana proposeront des modifications qui seront rapportées au prochain CÉ.

7. **Dossiers :**

7.1 Service de garde – Heures d'ouverture

Ce point sera reporté au prochain CÉ. M. Brulotte circulera le procès-verbal de l'an dernier abordant ce sujet.

7.2 Sondage de sécurité

Dès que les résultats du sondage seront compilés, la direction présentera les résultats au prochain CE.

9. **Varia**

Rien à noter.

9. **Correspondance**

Dépôt de la carte de remerciement des enseignants.

10. **Levée de la séance**

Proposée par Mme Demers à 20:36.

Résolution CÉ 028 17-18-042

La secrétaire

Mélanie Cabana