



École des Deux-Ruisseaux

278, rue de l'Atmosphère Gatineau (Québec) J9J 3V2
Téléphone : (819) 771-1472 Télécopieur : (819) 771-3805

Conseil d'établissement 2019-2020

028 PV CE 2020-02-10

Membres du conseil d'établissement présents:	
Sabrina Bertrand, parent	Bruno Cyr, enseignant
Mélanie Cabana, parent	Danielle Demers, enseignante
Titus Cristea, parent	Annie Pilotte, enseignante
Guillaume Dubé, parent	Claire Lacelle, représentante du personnel de soutien
Annie Verville, parent	Chantal Laberge, directrice
Autres représentants présents :	
Sonia Bellerive, comité EHDAA	
Judith Santerre-Blanchard, co-présidence OPP, secrétaire	
	Absences:
	Sophie Lefebvre, enseignante
	Josée Bolduc, responsable du service de garde
	Sofian Ahmed, parent

Procès-verbal de la réunion du 10 février 2020

1. Préliminaires :

1.1 Présences et ouverture de la séance

Mme Cabana déclare la séance ouverte à 18h35.

1.2 Vérification du Quorum

Mme Cabana constate que le quorum est respecté.

1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour

L'ordre du jour est adopté par Mme Sabrina Bertrand et M. Bruno Cyr.

Résolution CÉ 028 19-20-027

1.4 Période d'intervention du public

Karine Paquette se présente à titre d'observatrice.

Jonathan Brulotte mentionne avoir été chercher l'appui de l'ARP et de la conseillère municipale afin de proposer l'aménagement de la patinoire au fond du bassin de rétention. Il réitère également sa proposition d'aller solliciter l'UQO afin de combler le poste de membre de la communauté.

Un réponse officielle sera discutée et acheminée à M.Brulotte.

2. Procès-verbal:

2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 9 décembre 2019

Le procès-verbal est adopté avec modification mineure par Mme Annie Verville et Mme Claire Lacelle.

Résolution CÉ 028 19-20-028

2.2 Suivis du procès-verbal 9 décembre 2019

Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence et le plan d'action seront déposés ultérieurement en raison de l'absence de Mme Pelletier. Le comité siègera cette semaine.

3. Mots des représentants (25 minutes) :

3.1 Mot de la présidente (Mélanie Cabana)

Certains rôles et pouvoirs du CE pourraient être appelés à changer suite à l'abolition des commissions scolaires. Les modifications seront communiquées lorsqu'elles seront disponibles.

Discussion sur les critères d'admissibilité pour le prix distinction et reconnaissance de la Fédération des comités de parents du Québec (FCPQ). La date limite pour le dépôt des candidatures est le 9 mars.

3.2 Mot de la commissaire (Nathalie Villeneuve)

Il est proposé de remettre une lettre de reconnaissance à Mme Villeneuve pour son implication auprès des élèves. Il n'y aura plus de commissaire sous la nouvelle loi du MESS. La proposition est adoptée à l'unanimité. [Résolution CÉ 028 19-20-029](#)

3.3 Mot du représentant au comité EHDAA (Sonia Bellerive)

- Éducation à la sexualité : 3 enseignants ont refusé de donner le cours d'éducation à la sexualité. Quelqu'un de l'extérieur viendra offrir ces formations. Des recherches ont été faites afin d'adapter le discours aux enfants EHDAA. Des questionnements ont été soulevés quant à la modulation que pourront offrir ces personnes de l'extérieur ne connaissant pas les besoins spécifiques des élèves EHDAA. La formation au personnel du service de garde est à venir.
- Présentation sur les taux de diplomation.
- Bons coups : comptoir de prêt
- Proposition de faire au moins une rencontre cette année pour expliquer le rôle du comité EHDAA et transmettre l'information. Différents thèmes ont été abordés lors de rencontres similaires tels que l'utilisation du Word Q, la gestion devoirs et leçons, la communication avec l'école et une formation sur le plan d'intervention. Un sondage sera acheminé aux parents concernés afin de connaître leurs intérêts.

3.4 Mot du représentant au comité de parents (Guillaume Dubé)

M. Dubé fait un résumé de la rencontre du 21 janvier 2020.

- Surpopulation à Grande-Rivière : 15 scénarios ont été envisagés et évalués selon une grille d'évaluation disponible sur le site de la CSPO. Il est conclu que l'école des Tournesols sera utilisée pour les élèves du secondaire.
- Le calendrier scolaire 2021-2022 est présenté, un retour est prévu le 17 mars prochain au comité pour approbation.
- Présentation du rapport 2019 MEES sur la diplomation et la qualification : les taux de la CSPO sont comparables au reste du réseau public. Des objectifs de diplomation ambitieux (90% d'ici 2030) sont proposés.
- Les commissaires parents non élus perdront leur titre suite à la réforme des commissions scolaires.

3.5 Mot du représentant de l'OPP (Judith Santerre-Blanchard)

Mme Santerre-Blanchard résume les récentes activités pour la semaine des enseignants. L'OPP demeure à la recherche de bénévoles pour les activités et le service du chocolat chaud du carnaval le 20 février. Le concours LEGO sera modifié selon le souhait des enseignants et a été repoussé en mai. Les démarches sont entamées en prévision de la semaine du service de garde et du BBQ le 3 juin.

4. Dossiers:

4.1 Plan d'action en lien avec le Projet éducatif

Mme Laberge nous présente le plan d'action, soit les moyens utilisés et prévus afin d'atteindre les objectifs du projet éducatif. Les professeurs se rencontrent périodiquement pour analyser les résultats des élèves et apporter les ajustements nécessaires. Des défis personnalisés, une diversification des thèmes permettront également de rejoindre tous les élèves. Il semble que les doubles récréations et l'enseignement des comportements attendus améliorent déjà le sentiment de sécurité sur la cours d'école. Les enseignants continueront d'arrimer les programmes éducatifs par cycle et intercycle. L'école utilise cette année une communication simplifiée (info en rafale).

Il est noté qu'il y a une diminution significative des capacités d'écriture au cours de l'été et ce, pour tous les niveaux. Des activités seront proposées aux parents.

4.2 Date de rencontre du CE en juin 2020

Il est proposé de devancer le CE au lundi 8 juin en raison de l'accueil au préscolaire le 15 juin. Adoption par Mme Annie Pilote et Mme Mélanie Cabana. [Résolution CÉ 028 19-20-030](#)

4.3 Camp d'été 2020

Mme Laberge propose d'offrir à nouveau le camp de jour de Dimension sportive et culturelle avant la rentrée des classes (semaine du 24 août). La formule avait été appréciée l'an dernier. Cette formule permet aux parents de couvrir toute la semaine et permet une meilleure préparation de l'équipe école. Adoption par M. Guillaume Dubé et M. Bruno Cyr. **Résolution CÉ 028 19-20-031**

4.4 Traiteur

Il est possible de renouveler le contrat avec le traiteur actuel pour 2 années supplémentaires sans appel d'offre si nous sommes satisfaits. La compagnie actuelle répond au cahier de charge et offre un bon service. Il est donc proposé par M. Bruno Cyr et Mme Sabrina Bertrand de poursuivre avec Le Villageois.

Résolution CÉ 028 19-20-032

4.5 Calendrier scolaire

Le calendrier est présenté et approuvé à l'unanimité.

Résolution CÉ 028 19-20-033

5. **Fonctionnement :**

5.1 États des revenus par projet

Mme Laberge nous présente les dernières transactions effectuées.

6. **Mot du personnel:**

6.1 Mot de la direction

- Projet de loi 40 : la mise en place des nouvelles procédures sera discutée aux différents paliers décisionnels.
- Agenda : conservons le fournisseur actuel, tel qu'adopté à la dernière rencontre.
- Ergothérapeute : visites faites au préscolaire.
- Psychologue : Mme Marie prend sa retraite, les démarches de recrutement sont débutées pour son remplacement.
- Carnaval : 20 février
- Achat de pupitre : Appel d'offre débutera sous peu pour remplacer les pupitres brisés.

6.2 Mot du personnel

- Remerciements offerts aux parents suite aux activités de la semaine de reconnaissance des enseignants, pour le déjeuner et les gâteries apportées tout au long de la semaine. Ce fut très apprécié.
- Discussions en cours avec les assurances et la CSPO afin de reprendre les glissades sur tube.

6.3 Mot de la représentante du service de garde

Certains parents continuent d'utiliser le stationnement.

**M. Bruno Cyr et Mme Danielle Demers proposent une prolongation de 15 minutes.

Résolution CÉ 028 19-20-034

7. **Varia**

Aucun varia.

8. **Correspondance**

Aucune correspondance.

9. **Levée de la séance (prévue pour 20h30)**

La levée est proposée par M. Bruno Cyr et Mme Danielle Demers à 20h40.

Résolution CÉ 028 19-20-035

**La présidente, Mélanie Cabana
La directrice, Chantal Laberge**