

École des Deux-Ruisseaux  
Procès-verbal-Conseil d'établissement  
19 mai 2022 en présentiel  
7<sup>e</sup> séance



Membres	
Guillaume Dubé	Parent/Président via TEAMS
Jonathan Boisvert	Parent/Vice-président
Jonathan Brulotte	Parent/Membre du comité de parents
Julie L'Allier	Parent
Titus Cristea	Parent
Nicolas Stievenard	Parent
Sophie Lefebvre	Enseignante
Annie Pilotte	Enseignante
Bruno Cyr	Enseignant
Julie Leblanc	Enseignante
Nathalie Lamoureux	Enseignante : secrétaire de réunion
Jérémie Gauthier	Personnel de soutien
Josée Bolduc	Technicienne au service de garde (absente)
Chantal Laberge	Direction
Public	
Judith Santerre	Membre de l'OPP (absente)
Vickie Gravelle	Directrice adjointe/secrétaire

<b>1. Préliminaires</b>		
	<b>1.1 Présences et ouverture de la séance</b> - Ouverture de la séance à 18h33.	Information
	<b>1.2 Vérification du quorum</b> Le quorum est vérifié par le vice-président.	Information
	<b>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour</b> L'ordre du jour est proposé par Mme Annie Pilotte et adopté par Mme Julie Leblanc.	Résolution CE-21-22-A-45
	<b>1.4 Parole du public</b> Aucune personne dans le public.	Information
<b>2. Procès-verbal</b>		
	<b>2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 12 avril 2022</b> M. Bruno Cyr propose l'adoption du procès-verbal du 12 avril 2022. Celle-ci est adoptée Mme Julie L'Allier.	Résolution CE-21-22-A-46
	<b>2.2 Suivis du procès-verbal du 12 avril 2022</b> Aucun suivi.	Information
<b>3. Mots du président et de la direction/ Correspondance</b>		

	<p><b>3.1 Président</b></p> <p>Mardi, le comité de sélection a fait des entrevues pour le remplacement de Mme Chantal Laberge. Mme Lise Cyr remplacera Mme Chantal Laberge. Mme Peterson rencontrera Mme Lise Cyr pour discuter des critères de sélection.</p>	Information
	<p><b>3.2 Direction</b></p> <p>Chantal Laberge informe les membres sur les sujets suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Il n’y aura pas de camp Dimension Sportive et Culturelle cet été, faute de main d’œuvre.</li> <li>- Toujours en attente pour des nouvelles pour le camp de jour de la Ville.</li> <li>- Nouvelle directrice : Mme Lise Cyr qui débutera le 1<sup>er</sup> juillet. Elle sera présente au dernier CÉ.</li> <li>- Drainage : travail mineur dans la cour. Date inconnue encore.</li> <li>- Toujours en attente des montants pour les demandes pour les cours d’école.</li> <li>- AGA : réunion non-requise pour les enseignants</li> <li>- Accueil du préscolaire : 13 juin AM</li> <li>- Présentation du Forms sur la communication école-famille. Questionnement sur l’agenda (utilisation). Question #7 à reformuler.</li> </ul>	Information
	<p><b>3.3 Membre de l’OPP</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Fermeture de la bibliothèque (classement et réparation des livres)</li> <li>- Semaine du SDG et des membres du personnel de soutien</li> <li>- 5 arbres à transplanter</li> <li>- Besoin de bénévoles pour la kermesse (16 juin)</li> </ul>	Information
	<p><b>3.4 Membre de la communauté</b></p> <p>Aucun membre représentant la communauté.</p>	
<b>4. Dossiers</b>		
	<p><b>4.1 Critères nouvelle direction</b></p> <p>Les critères pour la nouvelle direction ont été approuvés et votés via courriel.  Les critères ont été proposés par M. Guillaume Dubé et appuyés par M. Bruno Cyr.  Certains membres du CÉ auraient apprécié faire le vote en rencontre extraordinaire ou un Forms car il y a eu plusieurs confusions.</p>	Résolution CE-21-22-A-47

	<p><b>4.2 Frais exigés aux parents</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Matériel et document reproductibles (40\$ au préscolaire et 25\$ au primaire) et frais de dîneurs (304,20\$)</li> </ul> <p>Réflexion sur l’agenda pour 2023-2024. Est-ce encore utile et bien utilisé?</p> <p>Il est proposé par Mme Annie Pilotte et appuyé par M. Nicolas Stievenard d’approuver les montants proposés tels que présentés.</p>	Résolution CE-21-22-A-48
	<p><b>4.3 Budget 2022-2023</b></p> <p>Il est proposé par M. Jonathan Brulotte appuyé par Mme Annie Pilotte d’approuver la ventilation de budget 22-23 bien que nous n’ayons pas les montants exacts pour l’an prochain.</p>	Résolution CE-21-22-A-49
	<p><b>4.4 Date de l’Assemblée générale</b></p> <p>La date retenue pour l’Assemblée générale est le 6 septembre 2022. Cette date est proposée par M. Bruno Cyr et appuyé par M. Titus Cristea.</p>	Résolution CE-21-22-A-50
	<p><b>4.5 Sortie mai-juin</b></p> <p>5<sup>e</sup> année : Adrenaline (5\$ par élève des parents) (21 juin) 6<sup>e</sup> année Calypso (21 juin) 1<sup>re</sup> année : Parc de la Gatineau (2 juin AM)</p> <p>Ces sorties sont proposées par Mme Julie Leblanc et appuyées par M. Nicolas Stievenard.</p>	Résolution CE-21-22-A-51
	<p><b>4.6 Agenda/Contenu</b></p> <p>Il est proposé par M. Bruno Cyr et appuyé par Mme Julie Leblanc d’approuver le contenu de l’Agenda pour l’année scolaire 2022-2023</p>	Résolution CE-21-22-A-52
		Information
<b>5 Fonctionnement</b>		
	<p><b>5.1 Budget CÉ – mise à jour mensuel - projets</b></p> <p>Mise à jour sera faite au prochain CÉ.</p>	Information
<b>6 Sujets permanents</b>		
	<p><b>6.1 Projet éducatif</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Exercice de réflexion sur la vision, la mission et les valeurs avec les membres du personnel a été débuté.</li> <li>- Échéancier à venir du ministère</li> </ul>	Information

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Certains parents énoncent une frustration face au projet éducatif car ils sentent que les idées proposées sont toujours refusées (projet rassembleur). Les contraintes sont très présentes.</li> <li>- Les couleurs de l'école pour le projet éducatif doivent venir des parents et des enseignants.</li> <li>- Théorie des petits pas (contamination)</li> <li>- Demander l'expertise des parents qui veulent collaborer et s'impliquer</li> </ul>	
Extension du temps pour terminer notre rencontre: Approuvé par M. Titus Cristea et appuyé par Mme Annie Pilotte CE-21-22-A-53	<b>6.2 Plan de lutte</b>  Deux événements de violence/intimidation depuis avril 2022.	Information
	<b>6.3 COVID</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le port du masque n'est plus obligatoire depuis le 16 mai à l'école.</li> <li>- Pas d'augmentation du nombre de cas observé</li> </ul>	Information
<b>7 Mots des autres représentants</b>		
	<b>7.1 Personnel enseignant</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Installation des supports à vélo au parc</li> <li>- Quelques enseignants et élèves portent le masque.</li> <li>- En éducation physique, ils ont passé du temps à l'extérieur.</li> </ul>	Information
	<b>7.2 Service de garde</b>  M. Jérémie prend la parole pour le service de garde. La semaine du SDG s'est bien déroulée. Plusieurs d'activités ont eu lieu. Merci à l'OPP pour les surprises pour cette semaine.	Information
	<b>7.3 Personnel de soutien</b>  <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deux nouvelles personnes vont venir porter main forte au TES jusqu'à la fin de l'année.</li> <li>- M. Jérémie fait des ateliers de photographie dans certaines classes.</li> <li>- Un événement de violence a été pris en main par M. Bruno Cyr et les TES de l'école.</li> </ul>	Information
	<b>7.4 Comité de parents</b>	Information
	<b>7.5 Comité EHDAA</b>  Aucun représentant et aucune information.	Information
<b>8 Varia</b>		Information

<b>9 Levée de la séance</b>	Mme Annie Pilotte propose la levée la séance à 20h55, appuyé par M. Jérémie Gauthier.	Résolution CE-21-22-A-54
-----------------------------	---	-----------------------------

Vickie Gravelle, secrétaire de réunion