

École des Deux-Ruisseaux
Ordre du jour-Conseil d'établissement
18 février 18h30 Via TEAMS
5^e séance



Présences

Membres	
Guillaume Dubé	Parent/Président
Jonathan Boisvert	Parent/Vice-président
Jonathan Brulotte	Parent/Membre du comité de parents
Julie L'allier	Parent
Titus Cristea	Parent
Nicolas Stievenard	Parent
Hugo Riopel	Enseignant/en remplacement de Bruno Cyr
Annie Pilotte	Enseignante
Julie Leblanc	Enseignante
Sophie Lefebvre	Enseignante
Roxanne Dagenais	Secrétaire de réunion
Jérémie Gauthier	Personnel de soutien
Josée Bolduc	Technicienne au service de garde
Chantal Laberge	Direction
Public	
Karyn Vaucher	Membre de la communauté
Judith Santerre	Membre de l'OPP.
Catherine Dubuc	Invitée spéciale / Directrice de la nouvelle école secondaire du Plateau

1. Préliminaires		
	1.1 Présences et ouverture de la séance - Ouverture de la séance à 18h32. M. Hugo Riopel remplace M. Bruno Cyr. Tous les autres membres sont présents.	Information
	1.2 Vérification du quorum Le quorum est vérifié par le président.	Information
	1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour L'ordre du jour est adopté par Mme Annie Pilotte et M. Titus Cristea est l'appuyeur.	Résolution CE-21-22-A-29
	1.4 Parole du public Mme Catherine Dubuc se présente. L'ouverture de la nouvelle école secondaire est prévue pour la rentrée scolaire 2022-2023. L'école recevra une livraison au printemps. Les réinscriptions sont prévues entre le 10 et 20 mars 2022.	Information
2. Procès-verbal		
	2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 19 octobre 2021 M. Titus Cristea propose l'adoption du procès-verbal du 16 décembre 2021, et Mme Julie L'Allier appuie.	Résolution CE-21-22-A-30

	2.2 Suivis du procès-verbal du 19 octobre 2021 Aucun.	Information
3. Mots du président et de la direction/ Correspondance		
	3.1 Président Aucun mot de M. Guillaume Dubé.	Information
	3.2 Direction Chantal Laberge informe les membres sur les sujets suivants : <ul style="list-style-type: none"> • Les activités parascolaires sont recommencées à notre école. • Les ateliers Espace Outaouais se terminent bientôt. • L'activité sac à main aura lieu le 25 mars 2022. L'activité devait avoir lieu en décembre 2021, mais a été remise en raison de la fermeture. • Il y a une remise de certificat à chaque mois pour les élèves méritants. La remise se fait par TEAMS et se déroule très bien. • Il y a eu une fermeture d'école le 16 février 2022 en raison de travaux dirigés par la ville. Les travaux d'aqueduc ont eu lieu devant l'école. • Les lecteurs CO2 ont été installés dans l'école. 	Information
	3.3 Membre de l'OPP Mme Judith Santerre prend la parole : <ul style="list-style-type: none"> • L'OPP est présentement dans l'organisation de la bibliothèque. L'OPP place les nouveaux livres reçus. • L'OPP n'a pas offert le déjeuner traditionnel de la semaine des enseignants encore cette année en raison de la situation. • Ils ne seront pas au carnaval de l'école pour offrir du chocolat chaud en raison de la surprise organisée pour l'évènement. Il y aura des queues de castor pendant l'activité du carnaval. • Un projet de trotti-bus est envisagé pour le printemps. À suivre avec le temps selon les restrictions. 	
	3.4 Membre de la communauté Aucun mot de Mme Karyn Vaucher.	
4. Dossiers		
	4.1 Grille-matière 2022-2023 Mme Chantal Laberge présente le tableau. Le tableau a été mis à jour dans le logiciel Excel par le centre des services scolaires. Le tableau démontre le nombre d'heure attribué pour chacune des matières, par	Résolution CE-21-22-A-31

	semaine. Mme Annie Pilotte propose et M. Titus Cristea est appuieur.	
	<p>4.2 Mesures protégées</p> <p>Un montant d'argent est déversé au centre des services scolaires. Par la suite, il faut assurer que ce montant est déboursé dans les écoles. Notre établissement a reçu l'argent. Il est par contre difficile de dépenser le montant déversé pour les sorties culturelles étant donné la situation actuelle. Mme Julie Leblanc propose, et M. Jonathan Boisvert appuie.</p>	Information CE-21-22-A-32
	<p>4.3 Traiteur – Offre d'appel</p> <p>Mme Chantal Laberge mentionne qu'il est temps d'aller en offre d'appel pour le traiteur. Nous avons trois choix d'institutions dans notre entourage : Mazzola, L'Indocile et Le Villageois. Elle présente les attentes envers le traiteur choisi. M. Hugo Riopel propose, et M. Jérémie Gauthier est appuieur.</p>	Information CE-21-22-A-33
	<p>4.4 Budget CSSPO</p> <p>Mme Chantal Laberge informe les membres que cette présentation n'est plus nécessaire.</p>	Information
	<p>4.5 COSP – contenu en orientation 3^e cycle</p> <p>Mme Chantal Laberge présente les tableaux pour les élèves de 5^e et de 6^e année. Le tout est pour donner goût aux enfants d'explorer plus en ce qui concerne les métiers et susciter leurs intérêts professionnels. Mme Julie L'Allier propose, et M. Titus Cristea appuie.</p>	Recommandation CE-21-22-A-34
	<p>4.6 Agenda – ouverture de contrat</p> <p>Mme Chantal Laberge avise du changement de prix. Il y a une augmentation de prix pour les agendas 2022-2023. Les agendas du 1^{er} cycle sont maintenant 7,25\$. Les agendas du 2^e cycle sont maintenant 6,05\$. Les membres optent pour rester avec la compagnie Laurentien. L'augmentation des coûts fait partie d'une réalité étant donné la situation actuelle. Mme Julie Leblanc propose, et Mme Julie L'Allier appuie.</p>	CE-21-22-A-35
5. Fonctionnement		
	<p>5.1 Budget CÉ – mise à jour mensuel - projets</p> <p>Mme Chantal Laberge démontre le tableau des mises à jour pour les budgets CÉ. Elle explique les montants prévus versus les montants réels. Il ne reste que le montant de BÔ-sapin à venir.</p>	Information
6. Sujets permanents		
	<p>6.1 Projet éducatif</p> <p>Mme Chantal Laberge annonce qu'il y aura plus de détails au prochain CÉ.</p>	Information

	<p>6.2 Plan de lutte</p> <p>Il y aura un sondage fait auprès des élèves de 4^e, 5^e et 6^e année entre le 10 et 30 mars 2022. Les résultats sont à suivre au printemps.</p>	Information
	<p>6.3 COVID</p> <p>Tout se déroule bien dans l'école. Les parents sont très collaborateurs étant donné la situation. Il n'y a pas de fermeture de classe, ou de grand nombre de cas positif. L'école apprend à vivre avec les mesures qui changent souvent, et s'adapte rapidement.</p>	Information
7. Mots des autres représentants		
	<p>7.1 Personnel enseignant</p> <p>Mme Sophie Lefebvre prend parole :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Remerciement à l'OPP pour leur engagement malgré la situation actuelle. Les enseignants s'ennuient du déjeuner traditionnel de la semaine des enseignants, mais sont très reconnaissants du travail de l'OPP. • Une mention spéciale pour M. Bruno Cyr. Un gros bravo à son garçon Antoine Cyr pour sa performance aux Olympiques. • Le carnaval : les queues de castor seront la surprise aux élèves. • L'école en ligne s'est bien déroulé pour tous au retour des fêtes. • Le projet de la radio étudiante est maintenant en place. Le tout est monté par des élèves de 5^e année. <p>Mme Julie Leblanc prend parole :</p> <ul style="list-style-type: none"> • L'école a eu une très belle journée de la St-Valentin. Le têt de participation est très élevé. Les élèves ont eu beaucoup de plaisir avec le grand BINGO via TEAMS. 	Information
	<p>7.2 Service de garde</p> <p>Mme Josée Bolduc mentionne qu'elle et Mme Stéphanie Dussiaume travaillent présentement sur les thématiques des journées pédagogiques de l'année 2022-2023. La dernière journée pédagogique du 7 février était Lü. C'était un franc succès auprès des enfants.</p>	Information
	<p>7.3 Personnel de soutien</p> <p>M. Jérémie Gauthier mentionne que pour la semaine de la persévérance scolaire, il y a eu des capsules vidéos présentées aux élèves. Les enfants accrochent beaucoup, ils se retrouvent dans les sujets présentés. M. Jérémie Gauthier s'est aussi occupé de nettoyer ainsi que remplir les mangeoires d'oiseaux. Tout se déroule bien à l'école.</p>	Information

	7.5 Comité de parents M. Jonathan Brulotte nous informe que tout se passe très bien.	Information
	7.6 Comité EHDA Aucun représentant.	Information
8. Varia		Information
9. Levée de la séance	Mme Julie Leblanc propose de levée la séance à 20h19. M. Jérémie Gauthier appuie.	Résolution CE-21-22-A-36

Roxanne Dagenais, secrétaire