

École des Deux-Ruisseaux
Procès-verbal du Conseil d'établissement

16 juin 2022 18h30 en présentiel

8^e séance



Membres	
Guillaume Dubé	Parent/Président
Jonathan Boisvert	Parent/Vice-président
Jonathan Brulotte	Parent/Membre du comité de parents
Julie L'Allier	Parent
Titus Cristea	Parent
Nicolas Stievenard	Parent
Sophie Lefebvre	Enseignante
Annie Pilotte	Enseignante
Bruno Cyr	Enseignant
Julie Leblanc	Enseignante
Nathalie Lamoureux	Enseignante : secrétaire de réunion
Jérémie Gauthier	Personnel de soutien
Josée Bolduc	Technicienne au service de garde
Chantal Laberge	Direction
Public	
Vickie Gravelle	Directrice adjointe
Judith Santerre	Membre de l'OPP (absente)
Lise Cyr	Directrice à compter du 1 ^{er} juillet 2022

1. Préliminaires		
	<p>1.1 Présences et ouverture de la séance</p> <p>- Ouverture de la séance à 18h37.</p> <p>Monsieur Jonathan Brulotte et madame L'Allier arriveront sous peu. Madame Lise Cyr, nouvelle directrice de l'école à partir de juillet 2022, est avec nous pour se présenter au comité. Tous les autres membres sont présents.</p>	Information
	<p>1.2 Vérification du quorum</p> <p>Le quorum est vérifié par le président.</p>	Information
	<p>1.3 Lecture et adoption de l'ordre du jour</p> <p>L'ordre du jour est proposé par monsieur Titus Cristea et adopté par monsieur Bruno Cyr.</p>	Résolution CE-21-22-A-55
	<p>1.4 Parole du public</p> <p>Aucune intervention dans le public.</p>	Information
	<p>1.5 Présence de Lise Cyr</p> <p>Madame Cyr se présente et parle de son parcours professionnel. Elle sera en poste comme directrice à notre école dès le 1^{er} juillet 2022.</p>	
2. Procès-verbal		
	<p>2.1 Adoption du procès-verbal de la séance du 19 mai 2021</p>	Résolution CE-21-22-A-56

	Madame Annie Pilotte propose l'adoption du procès-verbal du 19 mai 2022. Celle-ci est adoptée par monsieur Brunon Cyr.	
	2.2 Suivis du procès-verbal du 19 octobre 2021 Puisque les directions sont en moyens de pression, les points seront traités à l'automne 2022.	Information
3. Mots du président et de la direction/ Correspondance		
	3.1 Président Monsieur Guillaume Dubé informe le conseil qu'il prendra une pause du conseil d'établissement et que celle-ci est en fait sa dernière séance. Il remercie les membres pour leur support et leur dévouement durant toute l'année scolaire. Il sera présent à l'AGA en septembre prochain.	Information
	3.2 Direction Chantal Laberge fait un bilan de l'année 2021-2022. Elle remercie les membres pour leur travail et leur implication depuis son arrivée puisqu'il s'agit de sa dernière année avec nous. Elle mentionne que de beaux projets seront mis en marche dès la rentrée scolaire.	Information
	3.3 Membre de l'OPP Mme Judith Santerre prend la parole à son arrivée : <ul style="list-style-type: none"> • Le comité a classé les livres à la bibliothèque et a effectué les retours. 	Information
	3.4 Membre de la communauté Aucun membre représentant la communauté	
4. Dossiers		
	4.1 Rapport annuel du président Monsieur Dubé précise que le rapport de l'année dernière n'est toujours pas sur le site web ainsi que quelques procès-verbaux. Vickie Gravelle fera le suivi. Monsieur Dubé présente brièvement son rapport qui sera approuvé en septembre prochain. Voici ses trois recommandations pour l'an prochain : 1- Veillez à la sécurité des enfants et des parents dans le stationnement de l'école : ajouter un stationnement	Information

	<p>visiteur. Faire un suivi auprès de la conseillère pour le trottoir de la rue de l'Europe et Nébuleuse.</p> <p>2- Projet éducatif : prendre en considération les suggestions des parents pour l'élaboration de celui-ci.</p> <p>3- Revitalisation de la cour d'école : en attente de l'approbation du Ministère pour la mise en place de nouvelles structures ainsi que le drainage de la cour.</p>	
5. Fonctionnement		
	<p>5.1 Budget CÉ – mise à jour mensuel - projets</p> <p>Le suivi sera fait à l'automne 2022.</p>	Information
6. Sujets permanents		
	<p>6.1 Projet éducatif</p> <ul style="list-style-type: none"> • Points reportés à cause des moyens de pression des directions. 	Information
	<p>6.2 Plan de lutte</p> <ul style="list-style-type: none"> • Points reportés à cause des moyens de pression des directions. 	Information
	<p>6.3 COVID</p> <ul style="list-style-type: none"> • Points reportés à cause des moyens de pression des directions. 	Information
7. Mots des autres représentants		
	<p>7.1 Personnel enseignant</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monsieur Bruno informe les membres que la Kermesse est annulée à cause des mauvaises prévisions météorologiques et sera remis en septembre prochain. • Julie Leblanc mentionne que les élèves de 2^e année ont beaucoup apprécié le projet Scratch qu'ils ont vécu. • Sophie mentionne que les élèves de 6^e année vivront bientôt leur sortie et leur fête de finissants. • Annie Pilotte précise que les enseignantes du préscolaire vivront la journée d'accueil avec leurs nouveaux élèves et les TES. 	Information
	<p>7.2 Service de garde</p> <p>Mme Josée Bolduc souhaite un très bel été à tous et remercie les membres pour la belle année.</p>	Information
	<p>7.3 Personnel de soutien</p> <ul style="list-style-type: none"> • Monsieur Jérémie Gauthier a présenté des ateliers sur la photographie dans différentes classes. 	Information

	<ul style="list-style-type: none"> • Madame Monique prendra sa retraite l'an prochain. • Alexiane sera présente jusqu'à la fin de l'année (ancienne stagiaire). • Un cas de violence/intimidation 	
	<p>7.4 Comité de parents</p> <p>Monsieur Jonathan Brulotte soulève une réflexion à savoir quelle est réellement l'influence que les parents ont sur les décisions prises par le CSS. Il souhaite que les parents soient vus comme des consultants.</p>	Information
	<p>7.5 Comité EHDAA</p> <p>Aucun représentant. Monsieur Guillaume Dubé se demande pourquoi le comité EHDAA ne donne pas beaucoup de nouvelles ou ne fait pas de suivis réguliers avec le conseil.</p>	Information
8. Varia		Information
	<ul style="list-style-type: none"> • Aucun varia 	
9. Levée de la séance	<p>Monsieur Jonathan Brulotte propose la levée de la séance à 19h38. Madame Annie Pilotte appuie.</p>	Résolution CE-21-22-A-57

Nathalie Lamoureux, secrétaire de réunion